

swisspeace ist ein praxisorientiertes Friedensforschungsinstitut. Die Stiftung untersucht die Ursachen von bewaffneten Konflikten und ihre friedliche Transformation. Sie setzt sich für den Aufbau von zivilen Friedensförderungskapazitäten in der Schweiz und im Ausland ein. swisspeace bietet Beratungsleistungen, Fachwissen und zahlreiche Kurse und Nachdiplomstudiengänge an. Sie fördert den Erfahrungsaustausch zwischen PraktikerInnen und Forschenden und gestaltet durch Publikationen, Seminare und Konferenzen den politischen und akademischen Diskurs zu friedenspolitischen Themen auf nationaler und internationaler Ebene mit.

Zur Unterstützung des Training Teams suchen wir eine/n

## Program Officer (50 – 60%)

Arbeitsbeginn: 1. Januar 2019 oder nach Vereinbarung

Das Training Team ist verantwortlich für die Entwicklung, Begleitung und Durchführung der swisspeace Kurse und Nachdiplomstudiengänge (CAS, DAS, MAS) an der Universität Basel. Zudem ist es Kompetenzzentrum für Kursmethodik bei swisspeace.

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Kursen und Nachdiplomstudiengängen
- Coaching der Kursverantwortlichen und Referierenden, eigene Trainingstätigkeit
- Beratung der Studierenden (Kursangebote, Prüfungen, etc.)
- Kontaktpflege zu Referierenden und Partnern
- Unterstützung des Kursmarketings
- Mitarbeit im Qualitätsmanagement und bei der Innovation im Ausbildungsbereich

### Ihr Profil

- Universitätsabschluss (Erziehungs-, Geistes- oder Sozialwissenschaften oder verwandte Bereiche)
- Mehrjährige Berufserfahrung (mit Vorteil in der universitären Lehre oder Erwachsenenbildung)
- Erfahrung im Organisieren von Veranstaltungen
- Interesse an der Thematik der zivilen Friedensförderung
- Belastbare, dynamische und kommunikative Person mit Freude am interkulturellen Austausch
- Selbständige, exakte und effiziente Arbeitsweise sowie rasche Auffassungsgabe
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse, gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Sehr gute IT-Kenntnisse (Microsoft Office, Internet, soziale Medien, online Plattformen)

### Wir bieten

- Eine interessante Stelle mit Entwicklungspotenzial
- Eine gute Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen und internationalen Arbeitsumfeld
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen und ein attraktiver Arbeitsplatz in Bern und Basel (Verlegung des Hauptsitzes nach Basel ab Sommer 2019 vorgesehen)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Motivations schreiben, CV, Arbeitszeugnisse und Diplome) bis zum 8. November 2018 per E-Mail an [jobs@swisspeace.ch](mailto:jobs@swisspeace.ch) mit „Program Officer Training“ im Titel. Interviews finden in der Woche vom 19.-23. November statt. Bei Rückfragen steht Ihnen Franziska Sigrist, Leiterin Trainings, gerne zur Verfügung: [franziska.sigrist@swisspeace.ch](mailto:franziska.sigrist@swisspeace.ch), 031 330 12 09.